

Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа №2 г. Ангарска»

«Согласовано»:
руководитель
Консультативного пункта
М.В. Хейдорова
11.01.2022г.

«Утверждаю»:
директор
ГОКУ СКШ №2 г. Ангарска
И.В. Черепанова
11.01.2022г.



**Положение о Консультативном пункте
психолого-педагогической помощи семьям,
обучающих детей с интеллектуальными нарушениями**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Консультативного пункта, функционирующего в государственном общеобразовательном казенном учреждении Иркутской области «Специальной (коррекционной) школе №2 г. Ангарска» (далее – Учреждении).

1.2. Консультативный пункт является структурным подразделением Учреждения.

1.3. Консультативный пункт является одной из форм оказания помощи семьям в воспитании, развитии и обучении детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детей с инвалидностью.

1.4. Консультативный пункт создается для родителей (законных представителей) и детей с ОВЗ в возрасте от 7 до 18 лет.

2. Цели и задачи функционирования Консультативного пункта

2.1. Консультативный пункт создаётся с целью оказания консультативной психолого-педагогической помощи семьям, обучающим детей с умственно отсталостью (интеллектуальными нарушениями) по форме семейного обучения, а также помощи родителям (законным представителям) в воспитании, развитии и обучении детей-инвалидов от 7 до 18 лет.

2.2. Основными задачами Консультативного пункта являются:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и развития детей с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов, по форме семейного обучения);
- предоставление информационно-консультативной и просветительской помощи родителям (законным представителям) по вопросам развития и воспитания детей;
- проведение промежуточной аттестации детей-инвалидов по

итогах семейного обучения;

- создание информационно-методического банка материалов для родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам развития, пропаганде здорового образа жизни, безопасности жизнедеятельности, профилактике поведения детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

3. Организация деятельности и основные формы работы Консультативного пункта

3.1. Консультативный пункт работает на базе Учреждения на основании приказа директора Учреждения.

3.2. Контроль деятельности Консультативного пункта осуществляет директор Учреждения.

3.3. Участниками взаимодействия, осуществляемого в Консультативном пункте, являются родители (законные представители) и специалисты Консультативного пункта.

3.4. Отношения родителей и специалистов Консультативного пункта строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3.5. Основными формами работы Консультативного пункта являются:

- индивидуальные консультации по запросу родителей (законных представителей);
- проведение для родителей занятий по работе с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;
- организация и проведение промежуточной аттестации детей-инвалидов по итогам семейного обучения.

3.6. Консультативный пункт работает два раза в неделю по 2 часа согласно расписанию.

3.7. Для работы в Консультативном пункте привлекаются: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед имеющие соответствующее профильное образование.

3.8. Педагог-психолог Консультативного пункта реализует следующие направления работы:

- консультирование родителей по вопросам психического развития ребенка и ОВЗ, ребенка-инвалида;
- консультирование по специальным приёмам, необходимым для коррекции психомоторики и сенсорных процессов, личности и поведения ребёнка;
- дает рекомендации по коррекции психологического состояния родителей и получению эмоциональной поддержки.

3.9. Учитель-логопед консультирует родителей по вопросам психоречевого развития ребенка с ОВЗ.

3.10. Учитель-дефектолог консультирует родителей по вопросам обучения ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида, дает рекомендации для

составления программы обучения ребенка с ОВЗ, проводит промежуточную аттестацию.

4. Документация Консультативного пункта:

- приказ о работе Консультативного пункта;
- положение о Консультативном пункте;
- план работы Консультативного пункта на год;
- расписание работы специалистов Консультативного пункта;
- журнал учета оказания услуг (журнал обращений) психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), имеющим детей с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов в возрасте от 7 до 18 лет;
- анализ работы Консультативного пункта за год.