

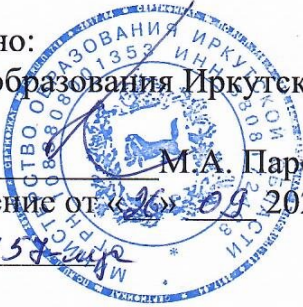
Согласовано:

Министр имущественных
отношений Иркутской области

 М.А. Быргазова
Распоряжение от «16» 09 2024 г.
№ 5-158-17/4

Утверждено:

Министр образования Иркутской
области

 М.А. Парфенов
Распоряжение от «26» 09 2024 г.
№ 55-1158-20/2

**Изменения в Устав
Государственного общеобразовательного казенного учреждения
Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа
№ 2 г. Ангарска»**

Ангарск – 2024

Настоящие изменения вносятся в Устав Государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 2 г. Ангарска» в связи с приведением Устава в соответствие действующему законодательству.

1. пункт 2.1. изложить в следующей редакции:

«2.1. Предметом и основным видом (целью) деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по адаптированным основным общеобразовательным программам образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями.»;

2. пункты 2.3, 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.3. Учреждения вправе осуществлять иную деятельность, не являющуюся основной, в том числе, приносящую доход:

1) осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам;

2) осуществление образовательной деятельности по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих для обучающихся с интеллектуальными нарушениями;

3) осуществление присмотра и ухода за обучающимися в группах продленного дня за плату, а также без взимания платы для отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, установленных приказом министерства образования Иркутской области;

4) организация отдыха и оздоровления обучающихся на базе Учреждения в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ.

2.4. К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относится:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, в том числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания по согласованию с Учредителем;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законом об образовании, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

8) прием обучающихся в Учреждение;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено законом об образовании;

12) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;

16) проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в соответствии с Порядком проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

17) создание условий для занятия обучающихся физической культурой и спортом;

18) приобретение или изготовление бланков документов об обучении;

19) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи;

20) содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде;

21) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

22) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

23) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

3. дополнить пунктом 2.7 следующего содержания:

«2.7. В целях обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения на территорию Учреждения и непосредственно в Учреждение запрещено проносить любое оружие и предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия.»;

3. дополнить пунктами 3.25 – 3.25.10 следующего содержания:

«3.25. Учреждение организует образовательный процесс по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – профессиональное обучение).

3.25.1. Формы обучения по программам профессионального обучения определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.25.2. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой Учреждением на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.25.3. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

3.25.4. Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое определяется Учреждением.

3.25.5. Профессиональное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.25.6. Реализация программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются Учреждением самостоятельно.

3.25.7. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится Учреждением для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

Формы проведения квалификационного экзамена устанавливаются Учреждением.

3.25.8. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

3.25.9. Учреждение самостоятельно устанавливает образцы выдаваемого свидетельства о профессии рабочего, и определяет порядок их заполнения и выдачи. При определении порядка заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего в нем также предусматривается порядок заполнения, учета и выдачи дубликата указанного свидетельства.

3.25.10. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из Учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.».

Пропитто, пропунеровано:

5

13/11/2017

Иван Т.Р.





МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26 сентября 2024 года

№ *55-1154-ур*

Иркутск

Об утверждении изменений в Устав Государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 2 г. Ангарска»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации областных государственных учреждений, утверждения уставов областных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 ноября 2010 года № 306-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, статьей 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 декабря 2020 года № 1043-пп:

1. Утвердить изменения в Устав Государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 2 г. Ангарска» (далее – Устав).

2. Уполномочить директора Государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 2 г. Ангарска» Черепанову И.В. зарегистрировать изменения в Устав в соответствующем налоговом органе, подписывать все необходимые документы и получать документы, подтверждающие государственную регистрацию изменений в Устав, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и совершать иные действия, связанные с выполнением настоящего распоряжения.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра образования Иркутской области Н.К. Краснову.

Министр образования
Иркутской области



[Signature]
М.А. Парфенов



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16.09.2024

№ 51-1391-мб/и

Иркутск

О согласовании изменений
в устав

Руководствуясь статьёй 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 6 декабря 2011 года № 123-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 29 ноября 2010 года № 306-пн. Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пн, принимая во внимание обращение министерства образования Иркутской области от 11 сентября 2024 года № СЛ-55-3925/24:

1. Согласовать изменения в устав Государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 2 г. Ангарска» согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Государственному общеобразовательному казенному учреждению Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 2 г. Ангарска» обеспечить:

- направление изменений в устав на утверждение министерством образования Иркутской области;

- регистрацию изменений в устав в установленном законодательством порядке в месячный срок с даты издания министерством образования Иркутской области распоряжения об утверждении изменений в устав;

- представление в министерство имущественных отношений Иркутской области в электронном виде в десятидневный срок после осуществления государственной регистрации: копии распоряжения министерства образования Иркутской области об утверждении изменений в устав; копии изменений в устав учреждения, утвержденных в установленном порядке; сведений о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра Федорову Е.Н.

Министр

М.А. Быргазова



Изменения в устав

Государственного общеобразовательного казенного учреждения
Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 2 г. Ангарска»

Настоящие изменения вносятся в Устав Государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 2 г. Ангарска» в связи с приведением Устава в соответствие действующему законодательству.

1. пункт 2.1. изложить в следующей редакции:

«2.1. Предметом и основным видом (целью) деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по адаптированным основным общеобразовательным программам образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями.»;

2. пункты 2.3, 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.3. Учреждения вправе осуществлять иную деятельность, не являющуюся основной, в том числе, приносящую доход;

1) осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

2) осуществление образовательной деятельности по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих для обучающихся с интеллектуальными нарушениями;

3) осуществление присмотра и ухода за обучающимися в группах продленного дня за плату, а также без взимания платы для отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, установленных приказом министерства образования Иркутской области;

4) организация отдыха и оздоровления обучающихся на базе Учреждения в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.4. К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, в том числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

- 3) предоставление Учредителю и обществу ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания по согласованию с Учредителем;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законом об образовании, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
- 7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;
- 8) прием обучающихся в Учреждение;
- 9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- 10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 11) поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено законом об образовании;
- 12) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- 13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;
- 16) проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в соответствии с Порядком проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной

политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

- 17) создание условий для занятия обучающихся физической культурой и спортом;
- 18) приобретение или изготовление бланков документов об обучении;
- 19) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи;
- 20) содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде;
- 21) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 22) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 23) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
3. дополнить пунктом 2.7 следующего содержания:
«2.7. В целях обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения на территории Учреждения и непосредственно в Учреждении запрещено проносить любое оружие и предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия»;
3. дополнить пунктами 3.25 – 3.25.10 следующего содержания:
«3.25. Учреждение организует образовательный процесс по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – профессиональное обучение).
3.25.1. Формы обучения по программам профессионального обучения определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
3.25.2. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утвержденной Учреждением на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
3.25.3. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.
3.25.4. Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое определяется Учреждением.
3.25.5. Профессиональное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляемое в порядке, установленном локальными нормативными актами

Учреждения. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.25.6. Реализация программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются Учреждением самостоятельно.

3.25.7. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится Учреждением для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

Формы проведения квалификационного экзамена устанавливаются Учреждением.

3.25.8. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

3.25.9. Учреждение самостоятельно устанавливает образцы выдаваемого свидетельства о профессии рабочего, и определяет порядок их заполнения и выдачи. При определении порядка заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего в нем также предусматривается порядок заполнения, учета и выдачи дубликата указанного свидетельства.

3.25.10. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из Учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.».

Заместитель начальника отдела
по работе с областными
государственными учреждениями



А.С. Храменков