

Рассмотрено:
на Педагогическом
совете №3
от 28.03.2025 г.

Согласовано:
Председатель профкома
Л.В. Бурова
31.03.2025 г.

Утверждаю:
Директор ГОКУ СКШ № 2
И.В. Черепанова
Приказ №35-п от 02.04.2025 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00FDC52A82A73C5012F7D306C1D40BAD16
Владелец: Черепанова Ирина Владимировна
Действителен: с 05.06.2024 по 29.08.2025

**Положение о методическом объединении учителей -
Технологии и ОБЖ
ГОКУ СКШ № 2 г. Ангарска**

1. Общие положения.

1.1. В методическое объединение (МО) учителей- предметников старших классов входят: учитель технологии, ОБЖ.

1.2. МО возглавляется учителем высшей или первой категории, который должен иметь высшее профессиональное образование и педагогический стаж не менее 5 лет.

1.3. Деятельность МО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с программой развития школы.

1.4. Основные направления деятельности, содержание, формы, методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения и утверждаются педагогическим советам школы.

1.5. В своей деятельности МО руководствуется Конституцией РФ и законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органами управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также Уставом, локальными правовыми актам и ЦОРО, приказами и распоряжениями директора.

1.6. Дополнена категорией обучающихся, которым требуется создание специальных условий для получения образования, обучающимися из числа

«инвалидов (детей-инвалидов)»;

1.7. Определен механизм создания для них специальных условий;

1.8. Уточнен перечень специальных условий для получения образования;

1.9. Переименованы категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Категория обучающиеся «с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» заменена на обучающиеся «с нарушениями интеллекта».

Категория обучающиеся «со сложными дефектами» заменена на обучающиеся «с тяжелыми множественными нарушениями развития»

2. Задачи.

В ходе работы МО решаются следующие задачи:

2.1 Выработка единых требований к оценке результатов освоения программ по предметам.

2.2. Обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогов, выявление, пропагандирование и осуществление новых подходов к организации обучения и воспитания.

2.3. Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы.

2.4. Обобщение передового опыта учителей и внедрение его в практику работы, создание банка данных актуального опыта.

2.5. Диагностика затруднений учителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

2.6. Проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации; заслушивание отчетов о творческих командировках.

2.7. Организация и проведение предметных недель в образовательном учреждении; организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

2.8. Организация внеклассной работы по предмету с обучающимися.

2.9. Работа по приведению средств обучения по предмету в соответствии с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. Структура и организация управления школьного методического объединения.

3.1. Работа методического объединения организуется на основе общего плана школы, конкретной методической темы, принятой к разработке коллективом МО; индивидуальных планов профессионального самообразования педагогов.

3.2. Методическое объединение школы избирает руководителя из числа наиболее творческих, высокопрофессиональных педагогов.

3.3. План работ: утверждается директором учреждения.

3.4. За учебный год проводится не менее четырех заседаний МО преподавателей, практический семинар: организацией открытых уроков, внеклассных мероприятий.

3.5. МО учителей может организовывать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной тематике.

3.6. В конце года заместитель директора образовательного учреждения анализирует работу МО

3.7. План работы, тетрадь для протоколов заседаний МО, отчет о проделанной работе хранятся в школе в течение трех лет.

4. Права методического объединения учителей образовательно; учреждения.

4.1. МО имеет право:

- вносить предложения руководству школы по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации.

- участвовать в разработка авторских методических проектов, в научно- исследовательской и опытно-экспериментальной работе.

- представлять к награждению и поощрению учителей за успехи в работе.

5. Обязанности членов и руководителя МО; ответственность и выполнение обязанностей.

5.1. Каждый член МО обязан:

- участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и ярче мероприятиях, проводимых по плану *школы*;
- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методик преподавания по предметам, Закон РФ «Об образовании», нормативные документы, методические требования к квалификационным категориям. Владеть основами самоанализа педагогической деятельности;

5.2. Руководитель МО обязан:

- организовать текущее и перспективное планирование работы МО и своей деятельности (годовой план работы, циклограмма работы, годовой и перспективный план повышения квалификации и прохождения аттестации педагогами МО);
- посещать уроки и другие мероприятия, проводимые учителями. Готовить обобщенный аналитический материал по вопросам деятельности МО (один раз в год);
- оказывать методическую помощь педагогам МО в овладении методикой подготовки и проведения общешкольных мероприятий, консультировать их по вопросам организации учебно-методической работы;

5.3. Члены и руководители МО несут ответственность за выполнение поставленных задач, функций и обязанностей.

6. Документация и отчетность МО (делопроизводство).

Методические объединения должны иметь следующие документы:

6.1 План работы МО на текущий календарный (или учебный) год.

6.2. Протоколы заседаний МО.

6.3 Анализ работы МО за прошедший год.

6.4. Банк данных о педагогах МО: качественный и количественный

состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звание).

6.5. График прохождения аттестации педагогов на текущий год и перспективный план аттестации педагогов МО.